

महाराष्ट्र शासन,

नियोजन विभाग,

परिपत्रक क्रमांक - ईसीएस-४३०८/प्र.क्र.१४९/का-१४२६

मंत्रालय, मुंबई-४०००३२

दिनांक : २३ जून, २००८

परिपत्रक

अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, मुंबई या कार्यालयाकडून महाराष्ट्र शासनाच्या सेवेतील सर्व कर्मचा-यांचा, तसेच राज्यातील सर्व जिल्हा परिषदा, नगरपरिषदा व महानगरपालिका यांतील कर्मचा-यांचा सर्वकष माहितीकोष दरवर्षी अद्ययावत केला जातो . या माहिती कोषामध्ये नियमित आस्थापनेवरील कर्मचारी व नियमितेतर आस्थापनेवरील कर्मचारी (कार्यव्ययी आस्थापनेवरील, रोजंदारीवरील, अंशकालीन, मानसेवी इत्यादी) तसेच तदर्थ तत्वावर नेमणुका करण्यात आलेले कर्मचारी अशा सर्व प्रकारच्या कर्मचा-यांची माहिती गोळा केली जाते. त्या आधारे सर्व कर्मचा-यांच्या व रिक्त पदांच्या माहितीचा समावेश असलेला सर्वकष माहितीकोष (Employees Masterdatabase- EMdb) अद्ययावत करण्यात येत आहे. त्या अनुषंगाने १ जुलै, २००७ या संदर्भ दिनांकास कर्मचा-यांची भ.नि.नि खाते क्रमांक, कर्मचा-याचे नाव, जन्मदिनांक, सेवेत रुजू झाल्याचा दिनांक, निवृत्तीचा दिनांक, स्त्री/पुरुष, जात, धर्म, स्वग्राम इ. स्थायी स्वरूपाची माहिती माहिती गोळा करण्यात आली होती. तसेच जुलै, २००७ या संपूर्ण महिन्याच्या वेतनाबाबतची माहितीही गोळा करण्यात आली होती. ही वेतनाबाबतची माहिती दरवर्षी अद्ययावत करावयाची आहे. त्याकरिता राज्य शासनाच्या कार्यालयांनी गतवर्षी (दि. १ जुलै, २००७ या संदर्भ दिनांकास) सादर केलेली त्यांच्या कर्मचा-यांची माहिती १ जुलै, २००८ या संदर्भ दिनांकास अद्ययावत करण्यासाठी आज्ञावलीच्या स्वरूपात (soft copy) व त्याची संगणकीय छापिते अशा दोन्ही प्रकारे संबंधित कार्यालयांना उपलब्ध करून देण्यात येईल. स्थानिक स्वराज्य संस्थांना फक्त आज्ञावलीच्या स्वरूपात माहिती उपलब्ध करून देण्यात येईल, सदरची माहिती आज्ञावलीचा वापर करून अद्ययावत करावयाची आहे. कर्मचा-यांचा सर्वकष माहिती कोष (Employees Master Database- EMdb) वेळेत अद्ययावत करण्यासाठी व त्याची कार्यवाही योग्य प्रकारे पार पाडण्यासाठी राज्य शासनाचे सर्व आहरण व संवितरण अधिकारी; सर्व महानगरपालिका आयुक्त; सर्व मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद व सर्व मुख्याधिकारी, नगर परिषद यांनी खालील सूचना विचारात घेऊन त्यानुसार कार्यवाही करावी.

१. राज्य शासकीय कार्यालयांसाठी सूचना

अ) राज्य शासकीय कार्यालयांतील प्रत्येक आहरण व संवितरण अधिकारी यांनी एक कोरी सी.डी. अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाच्या मुख्य कार्यालय/जिल्हा सांख्यिकी कार्यालयास उपलब्ध करून द्यावयाची असून त्या बदल्यात त्यांना १ जुलै, २००७ या संदर्भ दिनांकास त्यांनी सादर केलेली माहिती १ जुलै, २००८ या संदर्भ दिनांकास अद्ययावत करण्यासाठी माहिती अद्ययावत

करावयाच्या आज्ञावलीसह २५ जुलै, २००८ ते ८ ऑगस्ट, २००८ या कालावधीत सी.डी. वर उपलब्ध करून देण्यात येईल. त्या सोबत त्यांनी गतवर्षी सादर केलेल्या माहितीपैकी पत्रक २ या नमुन्यामधील भरलेल्या पदांच्या माहितीची छापितेही दुरुस्ती/अद्ययावत करण्यासाठी उपलब्ध करून देण्यात येतील. अतिरिक्त माहिती भरण्यासाठी कोरी पत्रके क्र. १ व पत्रक क्र. २ आणि माहिती भरण्याचे सूचनासंचही उपलब्ध करून दिले जातील.

ब) १ जुलै, २००७ ह्या संदर्भ दिनांकास गोळा करण्यात आलेल्या राज्य शासनाच्या कार्यालयांच्या आहरण व संवितरण अधिकारीनिहाय माहितीची संगणकीय छापिते (Print outs) व सदर माहितीची सॉफ्ट कॉपी (फक्त भरलेल्या पदांच्या तपशीलासह) आज्ञावलीच्या स्वरूपात संबंधित आहरण व संवितरण अधिका-यांना अद्ययावत करण्यासाठी उपलब्ध करून देण्यात येत आहेत. आहरण व संवितरण अधिका-यांनी सदर माहिती दि. १ जुलै, २००८ या संदर्भ दिनांकास रिक्त पदांच्या तपशीलासह संगणकीय आज्ञावलीमध्ये अद्ययावत करावयाची आहे. तसेच या संचालनालयाने पुरविलेल्या संगणकीय छापितांमध्ये (दि. १/७/२००७ च्या माहितीची) योग्य त्या दुरुस्त्या करून छापिते अद्ययावत करावयाची आहेत. नवीन कर्मचा-यांची माहिती (जसे बदली होऊन आलेले अथवा नवीन नेमणूक झालेले इ.) रिक्त पदांच्या तपशीलासह या संचालनालयाने पुरविलेल्या छापील पत्रकांमध्ये नोंदवून ती छापील पत्रके, अद्ययावत केलेली संगणकीय छापिते व अद्ययावत माहितीची संगणकीय सॉफ्टकॉपी विहित केलेल्या पद्धतीनुसार सादर करावयाची आहे.

क) या सर्व बाबी बृहन्मुंबईसाठी अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाचे मुख्य कार्यालय आणि उर्वरित जिल्ह्यांसाठी जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय/विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी) यांच्यामार्फत उपलब्ध करून देण्यात येतील. उपलब्ध करून दिलेल्या छापितांमधील माहिती, तसेच आज्ञावलीमधील माहिती सूचनासंचात दिलेल्या सूचनांचे पालन करून योग्य रीतीने अद्ययावत करावयाची आहे. माहिती अद्ययावत करताना कार्यालयातील आहरण व संवितरण अधिकारी यांच्या कार्यक्षेत्र येणा-या सर्व कर्मचा-यांची, तसेच रिक्त पदांची माहितीही अद्ययावत करण्याची दक्षता आहरण व संवितरण अधिकारी यांनी घ्यावयाची आहे. अशा प्रकारे अद्ययावत माहितीची सॉफ्टकॉपी, अद्ययावत करण्यात आलेली छापिते व नवीन माहिती भरलेल्या छापील पत्रकांसह बृहन्मुंबई करिता अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाच्या वांद्रे येथे, तर राज्यातील उर्वरित जिल्ह्यात त्या त्या जिल्हा सांख्यिकी कार्यालयांत सादर करावयाची आहे. सदर माहिती सादर केल्यानंतर अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाकडून माहिती सादर केल्याचे प्रमाणपत्र संबंधित आहरण व संवितरण अधिकारी यांना उपलब्ध करून देण्यात येईल. सप्टेंबर २००८ च्या वेतन देयकासोबत अशा प्रकारचे प्रमाणपत्र जोडले नसल्यास सदर वेतन देयक कोषागारात स्वीकारले जाणार नाहीत.

ड) शासकीय कार्यालयांनी उपलब्ध करून दिलेल्या माहितीची छाननी अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाकडून करण्यात येऊन माहिती तपासल्याचे प्रमाणपत्र अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाकडून उपलब्ध करून देण्यात येईल. हे दुसरे प्रमाणपत्र नोव्हेंबर २००८ च्या वेतन

देयकासोबत जोडून वेतन देयके कोषागारात सादर करावयाची आहेत. अशा प्रकारचे माहिती तपासल्याचे प्रमाणपत्र नोव्हेंबर २००८ च्या वेतन देयकासोबत नसल्यास वेतन देयक कोषागारात स्वीकारण्यात येणार नाहीत.

इ) ज्या शासकीय कार्यालयांची वेतनदेयके कोषागारात सादर होत नाहीत, अशा सर्व कार्यालयांनी सुद्धा त्यांच्या कर्मचा-यांची व रिक्त पदांची माहिती संगणकीय आज्ञावलीद्वारे भरून ती जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी यांच्याकडे दिनांक १ ऑक्टोबर ते १७ ऑक्टोबर २००८ या कालावधीत सादर करावी.

२. जिल्हा परिषदा, नगर परिषदा व महानगरपालिका कार्यालयांसाठी सूचना

अ) जिल्हा परिषदा, नगरपरिषदा व महानगरपालिका कार्यालयांनी अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाच्या जिल्हा सांख्यिकी कार्यालयास गतवर्षी (दि. १/७/२००७ या संदर्भ दिनांकास) सादर केलेली त्यांच्या कर्मचा-यांची माहिती व सदर माहिती अद्ययावत करण्यासंबंधीची आज्ञावली समाविष्ट असलेली सी.डी., छापील पत्रके व सूचनासंच जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय/विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी) यांच्या कार्यालयातून एक कोरी सी.डी. देऊन दि. ८ ऑगस्ट, २००८ पर्यंत प्राप्त करून घेता येतील.

ब) जिल्हा परिषदा, नगर परिषदा व महानगरपालिका या कार्यालयांमधील कर्मचा-यांच्या १ जुलै, २००७ च्या माहितीची फक्त सॉफ्ट कॉपी संबंधित जिल्हा परिषदा, नगर परिषदा व महानगरपालिकांना उपलब्ध करून देण्यात येईल. त्यात आवश्यक त्या दुरुस्त्या आज्ञावलीद्वारे करून माहिती अद्ययावत करावयाची आहे. जिल्हा परिषदा, नगर परिषदा व महानगरपालिका कार्यालयांनी आपापली माहिती अद्ययावत करून अद्ययावत स्वरूपात माहितीची एकत्रित सॉफ्टकॉपी माहितीच्या छापितांसह जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी/विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी), जिल्हा परिषद यांच्याकडे विहित कालावधीमध्ये सुपूर्द करावयाची आहेत.

क) जिल्हा परिषदांच्या मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी जिल्हा परिषदेच्या अधिनस्त असलेल्या सर्व कार्यालयांची माहिती दि. १/७/२००८ या संदर्भ दिनांकास अद्ययावत करून सदर अद्ययावत केलेल्या माहितीची एकत्रित सॉफ्टकॉपी त्यांच्या प्रिंट आऊटसह विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी), जिल्हा परिषद यांच्यामार्फत जिल्हा सांख्यिकी कार्यालयास दि. १७ ऑक्टोबर, २००८ पर्यंत सादर करावी आणि माहिती प्राप्त झाल्याबाबतचे प्रमाणपत्र जिल्हा सांख्यिकी कार्यालयांकडून प्राप्त करून घ्यावे असे प्रमाणपत्र प्राप्त करून ते ऑक्टोबर २००८ च्या वेतन देयकासोबत कोषागारास सादर करणे बंधनकारक करण्यात येत आहे. त्याशिवाय वेतन देयके पारित केली जाणार नाहीत. (सादर करण्यात आलेल्या माहितीत १ जुलै, २००७ नंतर रुजू झालेल्या (उदा. बदली

होऊन आलेले कर्मचारी, नवीन नियुक्त झालेले कर्मचारी इ.) कर्मचाऱ्यांची व रिक्त पदांची माहितीही अंतर्भाव असणे आवश्यक आहे.) मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद यांनी विस्तार अधिकारी सांख्यिकी यांना माहितीकोषा संबंधात उपरोक्त परिच्छेद २ (अ) व २ (ब) मधील कार्यवाहीबाबत योग्य त्या सूचना संबंधितांना त्वरित निर्गमित कराव्यात.

ड) नगर परिषदा व महानगरपालिका यांनी त्यांच्या संपूर्ण स्थानिक स्वराज्य संस्थेच्या संदर्भातील कर्मचा-यांची दि. १/७/२००७ ची माहिती दि. १ जुलै, २००८ च्या संदर्भ दिनांकास दुरुस्त / अद्ययावत करून तिचे एकत्रीकरण करून सदर अद्ययावत केलेल्या माहितीची एकत्रित सॉफ्टकॉपी त्याच्या प्रिंट आऊटसह संबंधित जिल्ह्याच्या जिल्हा सांख्यिकी अधिका-यांकडे दि. १ ऑक्टोबर ते १७ ऑक्टोबर, २००८ या कालावधीत सादर करून माहिती प्राप्त झाल्याबाबतचे प्रमाणपत्र प्राप्त करून घ्यावे. ते प्रमाणपत्र प्राप्त करून ऑक्टोबर २००८ च्या वेतन देयकासोबत कोषागारास सादर करणे नगरपालिकेस बंधनकारक राहिल. त्याशिवाय वेतन देयके पारित केली जाणार नाहीत. (सादर करण्यात आलेल्या माहितीत १ जुलै, २००७ नंतर रुजू झालेल्या (उदा. बदली होऊन आलेले कर्मचारी, नवीन नियुक्त झालेले कर्मचारी इ.) कर्मचाऱ्यांची व रिक्त पदांची माहितीचाही अंतर्भाव असणे आवश्यक आहे.

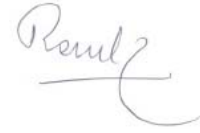
३. गणना पत्रकांत /संगणकीय आज्ञावलीमध्ये माहिती भरण्यात काही अडचणी आल्यास संबंधितांनी अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाच्या जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय / प्रादेशिक कार्यालय / मुख्य कार्यालय यांच्याशीसंपर्क साधून त्याबाबत खुलासा प्राप्त करून घ्यावा.

४. सर्व कोषागार / उप कोषागार अधिका-यांनी या गणनेच्या कामी अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयास संपूर्ण सहकार्य देऊन गणनेबाबत जी कार्यवाही अपेक्षित असेल ती पार पाडावी. सर्व शासकीय कार्यालयांना कार्यवाही वेळीच पूर्ण होण्याकरिता माहितीची छापील कोरी पत्रके व माहिती तथा आज्ञावलीची सी.डी. १५ जुलै, २००८ ते ३१ जुलै, २००८ या कालावधीत वितरित करण्यात येतील. माहितीची अद्ययावत सॉफ्टकॉपी, दुरुस्त करण्यात आलेली छापिते व भरलेली छापिल पत्रके प्राप्त झाल्याबाबतचे अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाने दिलेले प्रमाणपत्र सप्टेंबर, २००८ च्या वेतन देयकासोबत व त्यातील माहिती बरोबर असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र नोव्हेंबर २००८ च्या वेतन देयकासोबत जोडलेले नसल्यास अशा कार्यालयांची देयके अधिदान व लेखा कार्यालयाने / कोषागाराने न स्वीकारता संबंधित कार्यालयांना ती योग्य त्या पूर्ततेसाठी परत पाठवावीत. मात्र जे राज्य शासकीय कर्मचारी नाहीत अशांच्या वेतन देयकांबाबत ही कार्यवाही लागू नाही. (उदा. मा. राज्यपाल, आमदार, मंत्रिमंडळाचे सर्व सदस्य इ.)

५. वरील सूचना जिल्हा परिषदांसह अभिकरण योजनांवरील कर्मचा-यांची देयके व नगरपरिषदानाही लागू असून देयकासोबत प्रमाणपत्र नसल्यास देयके पारित न करता जिल्हा परिषदांना / संबंधित कार्यालयांना परत केली जावीत.

६. कोषागार / उप कोषागार अधिका-यांनी वरील सूचना तातडीने सर्व आहरण व संवितरण अधिका-यांच्या निदर्शनास आणाव्यात.
७. ग्राम विकास विभाग, नगर विकास विभाग आणि नगरपालिका प्रशासन संचालनालय यांनी या बाबतच्या सूचना तातडीने अनुक्रमे सर्व जिल्हा परिषदा, सर्व महानगरपालिका व सर्व नगर परिषदा (अ, ब, व क वर्ग) यांना द्याव्यात.
८. उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभागाने या गणनेसंबंधीच्या कागदपत्रांच्या छपाईची कामे अग्रक्रमाने करून देण्याच्या सूचना संचालक, शासकीय मुद्रण व लेखनसामग्री संचालनालय, मुंबई यांना द्याव्यात.
९. हे परिपत्रक वित्त विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्रमांक २४१/०२/कोषाप्र-५ दिनांक २७/६/२००५ अन्वये नियोजन विभागास प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकारानुसार निर्गमित करण्यात येत आहे.
१०. हे शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या WWW.Maharashtra.gov.in या वेबसाइटवर उपलब्ध करून देण्यात आले असून, त्याचा संकेतांक क्रमांक .२००८०६२३१६४२५३००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,



(दि.ग.मोरे)

उपसचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

राज्यपालांचे सचिव

मुख्यमंत्री यांचे सचिव

उपमुख्यमंत्री यांचे सचिव

सर्व मंत्री व राज्यमंत्री यांचे स्वीय सहायक

सर्व मंत्रालयीन विभाग, यांना विनंती करण्यात येते की, त्यांच्या अधिनस्त सर्व विभाग प्रमुख / सर्व कार्यालय प्रमुख, सर्व संचालनालये यांना या अनुषंगाने कळविण्यात यावे.

* सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई

* सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई

* प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त कार्यालय, मुंबई

प्रबंधक, मूळ/अॅपिलेट शाखा, उच्च न्यायालय, मुंबई

राज्यातील सर्व जिल्ह्यांचे जिल्हाधिकारी

..६.

संचालक, शासकीय मुद्रण व लेखन सामग्री संचालनालय, मुंबई
संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई
उप संचालक, लेखा व कोषागारे, पुणे / नागपूर / नाशिक / औरंगाबाद / अमरावती
अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
अधिदान व लेखा कार्यालय, वांद्रे कुर्ला संकुल, वांद्रे, मुंबई
राज्यातील सर्व कोषागार / उप कोषागार अधिकारी
राज्यातील सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी आणि मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
सचिव, ग्राम विकास जलसंधारण विभाग, मंत्रालय, मुंबई
सचिव, नगर विकास विभाग
संचालक नगरपालिका प्रशासन संचालनालय, मंत्रालय, मुंबई
सर्व महानगरपालिका आयुक्त
सचिव, उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग, मंत्रालय, मुंबई
सचिव, वित्त विभाग /कोषा-४, मंत्रालय, मुंबई
उप संचालक, नगरपालिका प्रशासन, नवी मुंबई, पुणे, नागपूर, औरंगाबाद
अर्थ व सांख्यिकी संचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
सर्व प्रादेशिक सह संचालक, प्रादेशिक कार्यालय, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय
सर्व जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी
निवड नस्ती (का.१४२६), नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
* पत्राने